

TÖÖPAKKUMISTE SISESTAMINE E-TÖÖTUKASSAS

1. E-TÖÖTUKASSA KESKKONDA SISENEMINE JA ASUTUSEGA SIDUMINE

E-töötukassa (www.tootukassa.ee) keskkonda saab sisse logida mobiil-ID või ID-kaardiga.

Eesti Töötukassa

Europa Liit
Eesti
Interreg
Estonia-Latvia
European Regional Development Fund

e-töötukassa

Avaleht Otsin tööd UUS! Tööta ja õpi Töövõime reform Teenused Toetused ja hüvitised Tööandjale ja partnerile Töötukassast **e-töötukassa**

Otsin tööd Pakun tööd

4180 vaba töökohta!

Otsisõna

- Valdkond -

Otsi Ava täpsem otsing

e-töötukassa

ID-KAART Sisene ID-kaardiga

MOBIIL-ID Sisene mobiil-IDga

e-töötukassa on mugav ja paberivaba võimalus kasutada töötukassa teenuseid nii eraisikuna kui ettevõttena just endale sobival ajal.

Loe lähemalt e-töötukassa võimalustest.

Kontakt

Infotelefon 15501

Meie esindused on avatud:

E, K, N 8:15 - 16:00
T 8:15 - 17:30
R 8:15 - 12:00

* välja arvatud Põltsamaa, Lihula, Rápina.

Kõigi esinduste kontaktid

Esimest korda logimisel sisenete e-töötukassasse eraisikuna. Oma asutuse tööpakkumiste sisestamiseks tuleb esmalt siduda enda ja oma asutuse konto, seda saab teha vasakul olevast menüüpunktist „Minu volitused“.

Minu Töötukassa

- Minu andmed
- Minu tegevuste ajalugu
- Minu volitused**
- Töötösimispäevik
- Kokkulepitud tegevused

Minu töötöösingud ja CV

Avaldused ja otsused

Minu teenused

Olete sisseloginud eraisikuna. Ettevõttega seotud toiminguteks vahetage rolli. Seost ettevõttega saate vaadata "Minu volitused" alt

Avaneb aken, kuhu saab sisestada asutuse registrikoodi ning vajutades nupule „Otsi“ leitakse õige asutus.

Asutusega sidumine

Esimest korda e-töötukasse sisse logides on ettevõtte töötaja erakliendi rollis. Ettevõtte toimingute tegemiseks tuleb end siduda asutusega. Selleks tuleb sisestada ettevõtte registrikood.

Kui olete riigi- või kohaliku omavalitsuse asutuse esindaja, peate lisaks registrikoodi sisestamisele ka loodud seose kinnitama.

Sisesta registrikood: **1** **2**

Sisesta ettevõtte, organisatsiooni, riigiasutus, KOV, FIE vms registrikood

Sidumine asutusega: Eesti Töötukassa

Kellena te ettevõtet või organisatsiooni esindate?

3

nt. personalijuht, värbamisspetsialist, personaliootsingu ettevõtte esindaja vms.

Kasutustingimused

Palun kirjutage, kellena te ettevõtet või organisatsiooni esindate. Näiteks „personalijuht“, „värbamiskonsultant“, „personaliootsingu ettevõtte esindaja“, „juhataja“ vms.

Klõkkides nupul „Nõustun tingimustega“ kinnitate järgmist:

Teil on olemas volitus valitud ettevõtte nimel tööpakkumiste haldamiseks.

Te olete teadlik, et avalikud tööpakkumised on internetis vabalt levitatavad, sh teiste töövahendusportaalide poolt. Töötukassa ei vastuta sellisel viisil levitatud info korrektsuse eest.

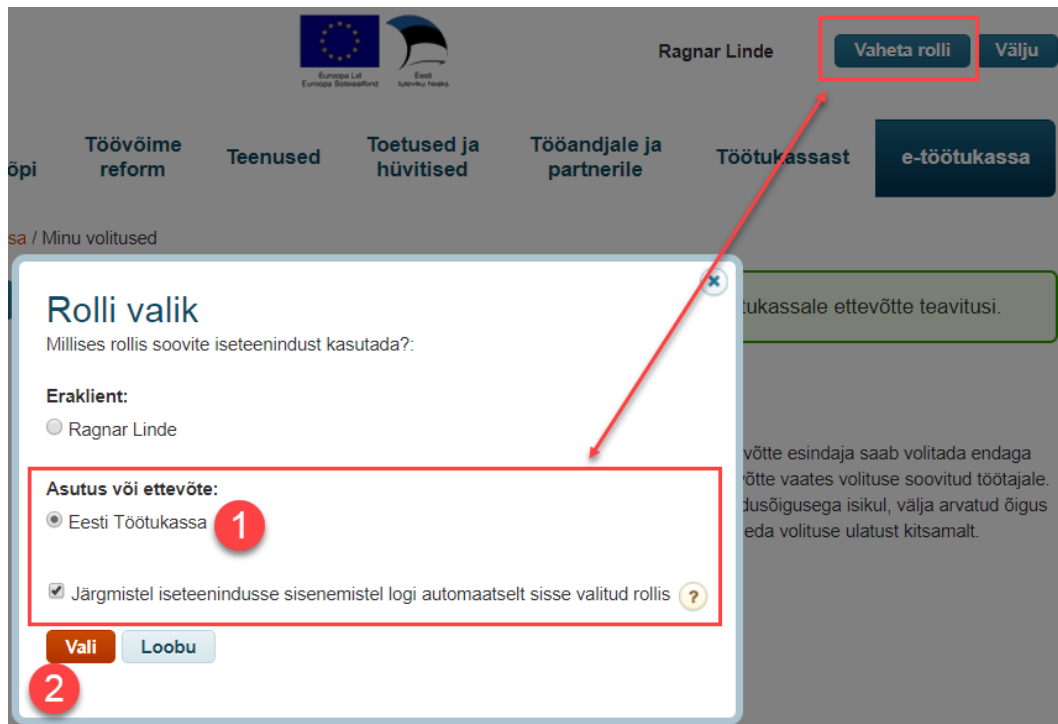
Te olete teadlik, et töötukassa võib tööpakkumiste sisu kokkuleppel teiega igal moel muuta.

Te olete teadlik, et töötukassa töötleb teie ja teie poolt sisestatud isikuandmeid eesmärgiga tuvastada kasutajaid, kontrollida nende tegevust portaalis, võtta kontakti ja vahendada tööpakkumisi.

Nõustu tingimustega **4**

NB! Kui töötajate registris ei ole teid märgitud antud asutuse töötajaks, siis süsteem annab veateate. Sel juhul võtke ühendust maakondliku osakonna tööandjate konsultandiga, kelle kontaktid leiate [SIIT](#).

Kui logite sisse mitmendat korda, siis küsib süsteem, kas soovite e-töötukassasse siseneda eraisikuna või tööandja esindajana. Samuti on võimalik muuta oma rolli vajutades nuppu „Vaheta rolli“.



2. TÖÖPAKKUMISTE SISESTAMINE

Tööpakkumise sisestamiseks valige vasakpoolsest menüüst „Minu tööpakkumised“ ning alustage uue tööpakkumise sisestamist. Kui soovite kasutada mõne oma varasema tööpakkumise eeltäidetud vormi, valige paremalt poolt „Tegevused“ nupu alt käsklus „Loo uus samalaadne“.

Tööpakkumise andmete sisestamiseks avaneb aken, kus saate valida, kas otsite töötajaid Eestist või mujalt Euroopa Liidust. Eesti Töötukassa EURES teenus toetab Eesti tööandjaid Euroopa liidu ja Euroopa majanduspiirkonna riikidest värbamisel. Valides „Kus soovite leida töötajaid?“ vastuseks „Mujalt Euroopa Liidust“ saadame Teie töökuulutuse inglise keelsena üle-euroopalisse EURES portaali (eures.europa.eu). Saate valida millistesse riikidesse Teie tööpakkumise saadame. Inglisekeelne tõlge tuleb Teil endal lisada enne tööpakkumise edastamist töötukassale. Pärast riikide valikut saate sisestada pakutava ametikoha nimetuse. Ametialad ilmuvad automaatselt ametinimetuse sisestamisel ning aitavad leida süsteemist sobivaid kandidaate. Vajaduse korral saate ametialasid juurde lisada.

Soovitame valida sarnaseid ametialasid, mis ei pea ametinimetusele täpselt vastama. Soovi korral on võimalik lisada ametikoha täpsustus.

Tööpakkumise andmed

Kust soovite leida töötajaid? **1**

Eestist Mujalt Euroopa Liidust

Pakutav ametikoht *

Kokk **2** Eemalda

Ametialad *

Ametialad ilmuvad automaatselt ametinimetuse sisestamisel ning aitavad leida süsteemist tööpakkumisele sobivaid kandidaate. Ametinimetusega sobivaid või mitesobivaid ametialasid saate vajadusel lisada või eemaldada.

Ametialad ehk ametite klassifikaator põhineb ametite rahvusvahelisel standardklassifikaatoril "International Standard Classification of Occupations 2008" (ISCO).

Lisa veel ametialasid **3**

Ametikoha täpsustus (valikuline)

Näiteks: "Lapsehoolduspuhkuse asendajaks" **4**

5

Pärast andmete sisestamist saate sisestada tööpakkumise nõudmised. Tööpakkumise sisestamisel saab kasutada eelnevalt sisestatud sarnaste tööpakkumiste andmeid või jätkata tööpakkumise sisestamist eeltäitmiseta.

Kasuta varasema tööpakkumise andmeid

Müüja-klienditeenindaja
Tartu
Tartu maakond, Tartu linn
Taistööaeg

Kasuta tööpakkumist
Avaldatud: 21.06.2018
Tahtaeg: 20.07.2018

Müüja-klienditeenindaja
Paldiski ja Keila
Harju maakond, Keila linn
Taistööaeg, vahetustega töö

Kasuta tööpakkumist
Avaldatud: 19.06.2018
Tahtaeg: 30.06.2018

Pärast nõudmiste sisestamist saab lisada tööpakkumise ka inglise või vene keeles. Kui tööpakkumine on sisestatud eesti keeles ja soovite, et tööpakkumine oleks ka vene keeles, siis on ees eestikeelne tekstiväli ja tõlkida tuleb vaid vabatekstiväljades olev info.

Töökoha andmed > Nõuded kandidaadile > **Tõlked** > Estamine

Estonian English Russian

Cashier 1

Tõlgitud fraas ✔

Eesti keeles
Müüja

Inglise keeles
Cashier

Vene keeles
Продавец

Salvesta Loobu

Enne tööpakkumise saatmist töötukassale on võimalus vaadata tööpakkumise eelvaadet. Juhul, kui soovite tööpakkumist muuta, siis saate seda teha vajutades nuppu „Tagasi“. Tööpakkumise avaldamiseks on vajalik tutvuda ja nõustuda tööpakkumise avaldamise tingimustega. Vajadusel saab lisada infot tööpakkumise kinnitajale *Lisainfo Töötukassale* kasti, mida ei kuvata tööpakkumises. Pärast tingimustega tutvumist märkige vastav kinnitus ja esitage tööpakkumine töötukassale kontrollimiseks vajutades nupule „Esita töötukassale“.

Tööpakkumise avaldamise tingimused 1

Tööpakkumise töövahendajana või renditööjõu vahendajana, saab töötukassa pakkuda Teile töövahendusteenuseid vaid juhul, kui olete esitanud majandustegevuse registris majandustegevuse teate järgmistel tegevusaladel tegutsemiseks:

- 1) tööd otsivale isikule töö ja tööandjale vajaliku tööjõu pakkumine (töövahendus);
- 2) renditööjõu vahendajana tegutsemine.

EL ja EMP riikides ning Šveitsis töövahendajana või renditööjõu vahendajana tööjõudu otsides, avaldame tööpakkumise juhul, kui meile on teada konkreetse tööandja andmed, kelle juures välisriigis tööle asutakse.

Töötukassa ei avalda tööpakkumisi töökohtadele, mis asuvad väljaspool EL ja EMP piirkonda ning Šveitsi.

Töötukassal on õigus jätta avaldamata tööpakkumised, kus tööandja on sisestanud enda või pakutava töö kohta eksitavaid või ebaõigeid andmeid.

Olen tutvunud tööpakkumise avaldamise tingimusega

Lisainfo Töötukassale

3 Esita töötukassale Loobu sisestamisest [Tagasi](#)

NB! Eesti Töötukassasse laekunud tööpakkumised kontrollitakse esmalt üle (pärast tööpakkumise laekumist e-töötukassasse hiljemalt järgmise tööpäeva lõpuks) ning seejärel avaldatakse meie kodulehel.

3. SOBIVATE KANDIDAATIDE LEIDMINE

Avades „Minu tööpakkumised“ on Teil võimalik aktiivsete ja lõppenud tööpakkumiste alt otsida sobivaid kandidaate.

Minu avaleht
Minu andmed
Minu tööpakkumised 1

Arhiveeritud tööpakkumised

Volitused
Avaldused ja otsused
Ettevõtte teavitused töötukassale
Minu teenused

Minu tööpakkumised Lisa tööpakkumine

Kuva kõik staatused Filtreeri

Karjäärinõustaja 2 Tegevused

Lõppenud

Võru maakond, Võru linn, Jüri tn 19a

Tähtaeg	Vaatamisi	Potentsiaalseid	Kandideerinuid
11.07.2018	837	2	2

Vajutades nupule „Vaatomisi“ leiute tööpakkumise vaatamiste statistika. „Potentsiaalseid“ lingilt leiute töötukassa süsteemi poolt antud töökohale automaatselt leitud sobivate inimeste CV-d. „Uued“ lingilt leiute kandidaadid, kelle CV-dega Te ei ole veel tutvunud. „Kandideerinud“ lingilt leiute tööpakkumisele kandideerinud inimeste CV-d. „Meelde jäetud“ lingilt leiute kandidaatide CV-d, keda olete kandideerimise perioodi jooksul meelde jätnud.

Karjäärinõustaja Tegevused

Aktiivne

Harju maakond, Tallinn
Kuulutus nr. 1355214

Tähtaeg	Vaatamisi	Potentsiaalseid	Uued	Kandideerinuid	Meelde jäetud
30.08.2018	0	52	50	0	1

Filtreeri kandidaate

Kuva uued Filtreeri

#1 **TEST_Fanni TEST_Meier**
Üldine töökogemus Haridus Keeleoskus

„Meelde jäetud“ lingile saab koondada sobivaid kandidaate. Selleks tuleb avada kandidaadi elulookirjeldus ja vajutada nupule „Jäta meelde“.

◀ Tagasi

Kutsu kandideerima

Jäta meelde

Ei sobi

Pärast kandidaadi meelde jätmist on võimalus lisada märkmeid, mis on nähtavad ainult Teile. Lisaks saate kandidaadi kutsuda tööpakkumisele kandideerima. Selle valiku puhul läheb kandidaadile e-mail kutsega konkreetsele tööpakkumisele kandideerimiseks. Kui olete kandidaadi kandideerima kutsunud, siis kaob tema CV meelde jäetud kandidaatide loetelust ära. Juhul, kui kandidaat ei ole antud tööpakkumisele sobiv, saate valida valiku „Ei sobi“. Oleme väga tänulikud, kui jätate kandidaatide kohta töötukassale tagasisidet. Saame tagasisidest lähtuvalt teha edasisi plaane isikute tööle aitamisel.

◀ Tagasi **Kutsu kandideerima** 2 Ei sobi 3

✓ Meelde jätmise õnnestus

Kandidaadi logi 1

27.08.2018 Meelde jäetud

Siia saad jätta kandidaadiga seotud märkmed. Need jäävad nähtavaks ainult sinule.

1

Kandidaadi CV PDF 4 Tagasiside töötukassale

Pärast konkursi lõppu ootame tagasisidet- kas leidsite töötajad. Tagasiside andmiseks avage tööpakkumisel „Tegevused“ ja „Märgi tulemus“.

Minu avaleht
Minu andmed
Minu tööpakkumised

Arhiveeritud tööpakkumised

Volitused
Avaldused ja otsused
Ettevõtte teavitused töötukassale
Minu teenused

Minu tööpakkumised

Lisa tööpakkumine

Kuva kõik staatused Otsi täpsemalt Filtreeri

Karjäärinõustaja

Aktiivne

Harju maakond, Tallinn

Tähtaeg	Vaatamisi	Potentsiaalseid	Kandideerinuid
30.08.2018	7	54	2

Juhtumikorraldaja II

Lõppenud

Ida-Viru maakond, Narva linn, P. Kerese tn 3

Tähtaeg	Vaatamisi	Potentsiaalseid	Kandideerinuid
12.02.2018	564	1	1

Tegevused

- Aktiivne versioon
- Loo uus samalaadne
- Muudatuste ajalugu
- Vaata tööpakkumist
- Märgi tulemus

Kui töötaja valikuprotsess on pooleli, saate kandidaatidega tegeleda veel kuni 30 päeva. Selleks valige uus tähtaeg, millal on eeldatavalt võimalik värbamisprotsessiga lõpule jõuda. Kui leidsite töötajad, palume täpsustada kas töötajad leiti Eestist või välismaalt.

Konkursi tulemus

Kui kandideerimisprotsess on veel pooleli, on võimalik kandidaatidega tegeleda veel kuni 30 päeva. Selleks tuleks valida uus tähtaeg, milleks on eeldatavalt võimalik värbamisprotsessiga lõpule jõuda.

Konkurs kestab

Kui konkurs on täielikult lõppenud, märgi tööpakkumisele tulemus allolevatest valikutest. Peale lõpliku tulemuse märkimist on e-Töötukassa keskkonnas Teile nähtav vaid tööpakkumisele kandideerinud isikute nimekiri ning värbamisprotsessis tehtud märkmed ning muu kandidaatidega seotud informatsioon peidetakse.

Töötajad leitud

Eestist leitud töötajaid

Välismaalt leitud töötajaid

Ei leitud sobivat töötajat

Loobuti töökoha täitmisest

Tagasiside konkursi kohta (vabatahtlik)

Salvesta Loobu

Küsimuste korral toetavad Teid Eesti Töötukassa maakondlike osakondade tööandjate konsultandid, kelle kontaktandmed leiate [SIIT](#). Teil on võimalik võtta ühendust telefoni või e-maili teel, leppida kokku kohtumine maakondlikus osakonnas või kutsuda tööandjate konsultant asutusse.