

## Tööturukoolituse teenusstandard

### 1. Tööturukoolituse eesmärk

Tööturukoolitus soodustab Sinu töölesaamist või tööl püsimist tööalaste erialaoskuste, eesti keele oskuse ja esmaste digioskuste omandamise või arendamise kaudu.

Tööturukoolitusel saad osaleda, kui Sul pole erialaseid oskusi või need vajavad täiendamist. Sinu eesti keele oskus või digioskused on napid ning nõustamisel on selgunud, et töölesaamine või tööl püsimine eeldab uute teadmiste või oskuste omandamist või olemasolevate täiendamist.

### 2. Tööturukoolituse sihtrühm

Koolitust võimaldame Sulle, kui:

- Sa töötad töölepingu või teenuse osutamiseks sõlmitud võlaõigusliku lepingu alusel või oled avalikus teenistuses ja vastad teenuse saamise tingimustele<sup>1</sup> (edaspidi töötaja) või
- otsid tööd ja oled töötukassas registreeritud kas:
  - töötuna või
  - koondamisteatega tööotsijana või
  - kinnipeetava tööotsijana või
  - vanaduspensioniealise<sup>2</sup>, ennetähtaegset vanaduspensioni või päästeteenistuja toetust saava registreeritud tööotsijana, kes ei tööta<sup>3</sup>.

### 3. Tööturukoolituse kestus ja vormid

Tööturukoolitus võib kesta ühest päevast kuni ühe aastani. Tööturukoolitus toimub Eestis. Koolitus võib toimuda osaliselt või täielikult ka e-õppena.

**Koolitus** võib sisaldada auditoorse, praktilise ja iseseisva töö tunde. Auditoorse ja praktilise töö tundides omandad Sa uusi teadmisi kaasa mõeldes, arutledes ja kogemusi vahetades. Iseseisev töö aitab koolitusel käsitletut kinnistada.

Praktiline töö võib toimuda koolitaja õppebaasis või mõnes ettevõttes ja selle eest töötasu ei maksta. Praktilise töö käigus rakendad Sa koolituse käigus omandatud teadmisi ning harjutad vajalikke töövõtteid.

Tavaliselt toimub koolitus grupis. Kui koolitust grüpiõppena ei korraldata või Sa ei saa mõjuval põhjusel grüpiõppes õppida, on Sul võimalik koolitus läbida individuaalõppena. Sellisel juhul toimub õpe koolitaja juhendamisel.

**E-õpe** on aja ja koha suhtes paindlik koolitus, mis viiakse läbi veebipõhises õpikeskkonnas. Õpikeskkonna kaudu jagab koolitaja õppe- ja juhendmaterjale, Sa saad suhelda koolitajaga ja kodutöösid esitada.

### 4. Koolitusvajaduse väljaselgitamine

---

<sup>1</sup> Täpsemad teenuse saamise tingimused on töötukassa veebilehel (Tööta ja õpi).

<sup>2</sup> Riikliku pensionikindlustuse seaduse §-s 7 sätestatud vanaduspensioniga.

<sup>3</sup> Ei ole hõivatud tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 6 lõike 5 punktides 3–3<sup>2</sup> nimetatud tegevustega või on hõivatud tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 6 lõike 5 punktides 4–4<sup>1</sup> nimetatud tegevustega, aga ei saa selle eest tasu, või on hõivatud tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 6 lõike 5 punktides 5–5<sup>1</sup> nimetatud tegevusega, aga füüsilisest isikust ettevõtja tegevus on peatatud või hooajaline tegevus on lõppenud.

Sinu koolitusvajadust hindab ja analüüsib Sinuga koos Sinu nõustaja<sup>4</sup>, kes selgitab Sulle muuhulgas tööturu olukorda, kasutades tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi OSKA ning tööjõuvajaduse baromeetri tulemusi. Kui Sul puuduvad erialaoskused või oled otsustanud vahetada eriala, soovime Sul omandada oskused töötamiseks eelkõige kasvava tööjõuvajadusega valdkondades või ametites, kus on juba praegu töötajatest puudus.

Arvestades nii Sinu arenguvajadusi kui ka tööturu olukorda, lepime koostöös nõustajaga kokku, millise valdkonna ja taseme (alg- või edasijõudnute) koolitust Sa töölesaamiseks või tööl püsimiseks vajad.

## **5. Tööturukoolituse osutamise viisid ja koolitusele suunamine**

Kui Sinu koolitusel osalemise vajadus on põhjendatud, annab Sinu nõustaja teada, millisel viisil saame Sulle koolitust võimaldada:

- suuname Su töötukassa poolt tellitud koolitusele (v.a töötajad)
- saad valida koolituskaardiga endale vajaliku koolituse töötukassa kinnitatud koolitajate avatud koolituste hulgast
- tellime Sinu vajadustele vastava koolituse (v.a töötajad).

Koolitusele suunamisest teavitab Sind nõustaja, kes lepib Sinuga koolitusel osalemise kokku individuaalses tööotsimiskavas, töötajate puhul koostatakse individuaalne tegevuskava. Koolitusele suunamisega tekivad Sul koolitusel osaleja õigused ja kohustused (vt p 6.1 ja 6.2).

### **5.1. Koolituskaart**

Kui oleme Sinuga kokku leppinud koolituskaardi kasutamise, saad sobiva kursuse valida töötukassa kinnitatud koolitajate avatud koolituste seast. Töötukassa kinnitatud koolitajad leiad meie veebilehelt <https://www.tootukassa.ee/koolitajad>.

Eesti keele koolituse valikul pead arvestama, et koolituskaardiga saame rahastada ainult sellisel eesti keele koolitusel osalemist, mille korraldajal on vastav tegevusluba ja mis valmistab ette eesti keele tasemeeksami (tasemed A2, B1, B2 ja C1) või on suunatud A1 tasemel keeleoskuse omandamisele. Viimasel juhul ei ole koolitajal tegevusluba vaja.

Koolitust valides lähtu sellest, millised teadmised ja oskused on Sul vajalikud töö tegemiseks. Enne lõpliku valiku tegemist soovime pakutavate koolitustega põhjalikult tutvuda:

- milline on koolituse sisu ning milliseid oskusi ja teadmisi osaleja saab (koolituse õppekava ja õpiväljundid)
- kas õpetavad oskused on vajalikud igapäevatöö tegemisel
- kes on koolituse läbiviija, tema taust ja kogemus
- milline on koolituse ajakava
- mida sisaldab koolituse hind, nt kas ka õppematerjale
- kas koolitusel osalemisega kaasneb Sulle täiendavaid kulusid
- millised on koolituse läbimise tingimused jne.

Töötukassa saab tasuta koolituskaardiga Sinu ja nõustaja koostöös kokkulepitud koolituste kulu maksimaalselt 2500 euro (käibemaksuga) ulatuses kahe aasta jooksul, töötajate puhul kolme aasta jooksul. Kui vajalike koolituste kogumaksumus on suurem kui 2500 eurot, pead seda ületava summa koolitajale ise tasuma või tellib töötukassa Sulle tööle saamiseks vajaliku koolituse (v.a töötajad).

---

<sup>4</sup> Töötajaid nõustab karjäärinõustaja.

Kui koolituse maksumus ei sisalda vajalikke õppevahendid, võib töötukassa koolitajale tasuda täiendavalt ka õppevahendite eest, kui see on eelnevalt töötukassaga kokku lepitud, kuid koos koolitusega kokku mitte üle 2500 euro.

Kui oled koolituse välja valinud, anna registreerumisel koolitajale kindlasti teada:

- oma ees- ja perenimi ning kontaktandmed ja et Sinu koolituse eest tasub töötukassa
- isikukood koolituse tunnistuse või tõendi väljastamiseks
- töötukassa osakond, kus kohtud oma nõustajaga
- soovitud koolituse nimetus ja selle toimumise aeg

Soovitame Sul koolitusele registreeruda vähemalt kaks nädalat enne koolituse algust. Varane registreerumine on vajalik, et jõuaksime enne kursuse algust väljastada koolitajale kinnituskirja koolituse eest tasumise kohta.

Pärast koolitusele registreerimist saadab koolitaja Sinu koolitusele registreerimise kohta teate töötukassale. Kui valitud koolitus vastab nõustajaga kokkulepitule, kinnitame koolitajale seitsme tööpäeva jooksul koolituse eest tasumise ning teavitame Sind, et mis summas töötukassa Sinu koolituse eest tasub ja võid töötukassa kaudu koolitusel osalemist alustada.

Kui valitud koolitus ei vasta nõustajaga kokkulepitule, on töötukassal õigus koolituse võimaldamisest keelduda. Enne koolituse alustamist pead kindlasti ära ootama töötukassa kinnituse, et võid koolitusel osaleda. Kui alustad koolitust enne kinnituse saamist, siis töötukassa Sinu koolitusel osalemise eest ei tasu.

## **5.2. Tellitav koolitus**

Saame Sind (v.a töötaja) suunata sobivale töötukassa poolt tellitud koolitusele või tellida Sinu vajadustele vastava koolituse. Koolituse tellimine võib võtta aega 1-2 kuud.

Kui oleme Sinuga esmalt kokku leppinud koolituskaardi kasutamise, kuid Sul ei õnnestu koolituskaardiga sobivat koolitust leida, saame Sind suunata töötukassa tellitud koolitusele.

Võib ka juhtuda, et meil ei õnnestu Sinu vajadustele vastavat koolitust tellida, kuna ei ole sobivat koolitajat. Sel juhul leiate koostöös nõustajaga muu lahenduse vajalike teadmiste ja oskuste omandamiseks (nt tööpraktika teenuse kaudu).

## **6. Tööturukoolitusel osaleja õigused ja kohustused**

### **6.1. Tööturukoolitusel osaleja õigused**

**Registreeritud töötu õigused:**

- saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Toetuste kohta leiad infot meie veebilehelt <https://www.tootukassa.ee/content/toetused-ja-huvitised>.
- jätkata koolitusel osalemist ka pärast töötuna arveloleku lõppu, kui lõpetamise põhjuseks on:
  - vanaduspensioniiikka jõudmine või ennetähtaegse vanaduspensionii määramine;
  - tööle või avalikku teenistusse või muusse ametisse asumine;
  - aja-, asendus- või reservteenistuses osalemine;
  - juht- või kontrollorgani liikme või füüsilisest isikust ettevõtjana tegutsemine või füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte tegevuses osalemine abikaasana;
  - töötukassa ettevõtluse alustamise toetuse väljamaksmine;
  - õppima asumine.

**Töötaja õigused:**

- kui oled töötajana suunatud tööturukoolitusele, ei ole Sul õigust saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Kui registreerid end töötuks pärast töösuhte lõppu, on Sul koolitusel osaledes õigus saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Toetuste kohta leiad infot meie veebilehelt.
- jätkata koolitusel osalemist ka pärast vanaduspensioniiikka jõudmist või pärast töötamise lõpetamist (töötuna registreeruma selleks ei pea).

#### **Koondamisteatega töötaja õigused:**

- kui oled koondamisteatega töötajana suunatud tööturukoolitusele veel töötamise ajal, ei ole Sul õigust saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Kui registreerid end töötuks pärast töösuhte lõppemist, on Sul koolitusel osaledes õigus saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Toetuste kohta leiad infot meie veebilehelt.
- jätkata koolitusel osalemist ka pärast töösuhte lõppemist – töötuna registreeruma selleks ei pea.

#### **Kinnipeetava töötaja õigused:**

- kui oled kinnipeetava töötajana suunatud tööturukoolitusele veel kinnipidamise ajal, ei ole Sul õigust saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Kui registreerid end töötuks pärast kinnipidamisasutusest vabanemist, on Sul koolitusel osaledes õigus saada stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust. Toetuste kohta leiad infot meie veebilehelt.
- jätkata koolitusel osalemist ka pärast töötajana arveloleku lõpetamist või kinnipidamisasutusest vabanemist – töötuna registreeruma selleks ei pea.

#### **Vanaduspensionialise, ennetähtaegset vanaduspensionit ja päästeteenistuja toetust saav töötaja õigused:**

Kui oled tööturukoolitusele suunatud võid tööturukoolitusel osalemist jätkata, kui:

- Sinu töötajana arvelolek on lõpetatud;
- asud tööle, avalikku teenistusse või muusse ametisse;
- olid koolitusele suunamise ajal juriidilise isiku juht- või kontrollorgani liige ja hakkad selle eest tasu saama;
- Sinu tegevus FIEna oli koolitusele suunamise ajal peatatud ja jätkad oma tegevust FIEna;
- olid teenusele suunamise ajal kantud maksukohustuslaste registrisse FIE tegevuses osaleva abikaasana, kui FIE tegevus oli peatatud ning FIE tegevus jätkub.

#### **6.2. Tööturukoolitusel osaleja kohustused**

- töötajana otsi aktiivselt tööd ka koolituse ajal;
- osale kõigis õppetundides ja võta koolitusest maksimum;
- teavita kohe oma nõustajat ja koolitajat, kui selgub, et Sa ei saa koolitusel osaleda, et saaksime Sinuga kokku leppida edasised tegevused;
- käitu viisakalt ja suhtu austusega teistesse koolitusel osalejatesse. Kui osaled koolitusel joobes, segad kaasõppijaid või koolitajat, on koolitajal ja meil õigus Sinu koolitusel osalemine katkestada;
- töötajana anna pärast koolituse lõpetamist oma nõustajale ülevaade omandatud teadmistest ja oskustest ning täienda oma kandideerimisdokumente;
- kui Sinu õigus osaleda tööturukoolitusel sõltub Sinu töötuna arvelolekust, siis teavita koheselt oma nõustajat töötuna arvelolemist mõjutavatest asjaoludest (vt täpsemalt Sinu allkirjastatud kliendi meelepeast). Kui selgub, et Sul ei olnud õigust tööturukoolitusel osaleda (nt Sul ei olnud koolitusele suunamise hetkel õigust töötuna arvel olla jms), nõuab

töötukassa Sinult tagasi koolitusel osalemisega seotud kulu (koolituse maksumus ning selle osutamisega seotud toetused: stipendium ning sõidu- ja majutustoetus);

- kui Sa keeldud töötuna kokkulepitud koolitusele minemast, puudud koolituselt või katkestad koolituse, ilma et Sul oleks selleks mõjuv põhjus, võime lõpetada Sulle töötuskindlustushüvitise maksmise. Kui see juhtub korduvalt, võime peatada või lõpetada töötutoetuse maksmise või lõpetada Sinu töötuna arveloleku.

## **7. Tööturukoolituse lisainfo, kaebused ja tagasiside**

Lisainfot tööturukoolituse kohta saad eelkõige oma nõustajalt, kelle kontaktandmed leiad meie veebilehelt.

Kui Sa ei ole rahul koolitusele suunamata jätmise, töötukassa tellitud koolituse korralduse või sisuga, võid esitada kaebuse oma nõustajale või töötukassa maakondliku osakonna juhatajale, kelle kontaktandmed leiad meie veebilehelt.

Arvamusi ja ettepanekuid tööturukoolituse paremaks korraldamiseks saad esitada e-posti aadressil [koolitusinfo@tootukassa.ee](mailto:koolitusinfo@tootukassa.ee) või Lasnamäe 2, 11412 Tallinn või helistades meie infotelefonile 15501.

## **8. Tööturukoolitustega seotud toimingute vaidlustamine**

Kui leiad, et töötukassa on tööturukoolituse osutamisel/osutamisest keeldumisel rikkunud Sinu õigusi, on Sul võimalik esitada vaie töötukassale või pöörduda halduskohtusse. Tegu ei ole vaidega, kui Sinu kaebused puudutavad üksnes koolituse kvaliteeti või suhteid koolitajaga.

Vaie tuleb esitada töötukassale 30 päeva jooksul vaidlustatavast toimingust teada saamisest. Digitaalselt allkirjastatud vaide saad esitada aadressil [info@tootukassa.ee](mailto:info@tootukassa.ee). Omakäeliselt allkirjastatud vaie tuleb saata posti teel aadressile Lasnamäe 2, 11412 Tallinn.

Vaides tuleb kirjeldada vaidlustatava toimingu sisu ning põhjused, miks toiming rikub Sinu õigusi ning mida Sa vaidega nõuad. Vaideotsus koostatakse 10 päeva jooksul, asjaolude täiendava selgitamise vajaduse korral kuni 40 päeva jooksul.

Kui soovid oma õiguste kaitseks vaiet esitamata pöörduda kohtusse, tuleb esitada kaebus halduskohtusse halduskohtumenetluse seadustikus kehtestatud korras ja tähtajal (üldjuhul 30 päeva jooksul toimingu tegemisest või keeldumisest teadasaamisest arvates).

## **9. Tööturukoolituse osutamise aluseks olevad õigusaktid**

Tööturuteenuste ja -toetuste seadus; Vabariigi Valitsuse 17.11.2016 määrus nr 130 Tööhõiveprogramm 2017-2020; tervise- ja tööministri 04.12.2014 käskkiri nr 222 *Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks*; sotsiaalkaitseministri ning tervise- ja tööministri 27.03.2015 käskkiri nr 57 *Tööturuteenuste osutamine töövõimereformi sihtrühmale*.

## **10. Teavitame, et:**

Vanaduspensioniealistele, ennetähtaegset vanaduspensioni ja päästeteenistuja toetust saavatele isikutele, kes on tööotsijana arvele võetud või vähenenud töövõimega isikutele, kes on töötud või koondamisteatega tööotsijad ja alates 01.09.2020 töötajale osutatavat tööturuteenust kaasrahastatakse Euroopa Liidu Euroopa Sotsiaalfondist.